



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PELLEGRINO TERME

Codice Ministeriale: BGIC87100V – Codice Fiscale: 94015540167
via Vittorio Veneto, 29 – 24016 San Pellegrino Terme (BG)
bgic87100v@istruzione.it - bgic87100v@pec.istruzione.it
tel/fax. 034521132 www.icsanpellegrino.edu.it



PIANO DI MIGLIORAMENTO **Triennio 2019-2022**

RESPONSABILE DEL PIANO: Dr. Maria Carmen Beretta – Dirigente Scolastico

NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO:

- ❖ Maria Carmen Beretta – Dirigente Scolastico
- ❖ Carmela Acerbis – docente Scuola Secondaria di I Grado, prima fiduciaria
- ❖ Serena Fustinoni – docente Scuola Secondaria I Grado
- ❖ Laura Lazzaroni – docente Scuola Primaria
- ❖ Maria Grazia Scalisi – docente Scuola Primaria

Area di miglioramento scelta ESITI DEGLI STUDENTI: <ul style="list-style-type: none">• Risultati scolastici• Competenze chiave e di cittadinanza• Risultati a distanza
Motivazione della scelta da parte della scuola Il nostro Istituto intende valorizzare gli aspetti positivi e prendere in considerazione le criticità per rendere più efficace l'azione didattica e relazionale
Aspetti di miglioramento segnalati nel <i>Rapporto di Valutazione</i> Nell'ottica della continuità nel percorso scolastico degli alunni, riteniamo importante riflettere e confrontarsi sugli esiti al termine della classe quinta della Scuola Primaria e su quelli al termine del I quadrimestre delle classi prime della Scuola Secondaria di I Grado. In base ai risultati sull'autovalutazione, gli esiti degli studenti al termine della scuola secondaria di I grado sono positivi e vi è un'alta corrispondenza tra il giudizio orientativo consigliato e quello frequentato. Poiché l'azione della scuola può definirsi efficace quando assicura risultati a distanza nei percorsi di studio o nell'inserimento nel mondo del lavoro, riteniamo utile monitorare, almeno nella fase iniziale (primo anno), se esista una corrispondenza tra gli esiti ottenuti nel nostro Istituto e quelli che i nostri ragazzi conseguono nel percorso successivo. Ciò potrebbe portare ad una modifica delle strategie didattiche nell'ottica di un miglioramento del processo di insegnamento/apprendimento.
Durata del Piano Triennale

<p>Risorse finanziarie Incentivi quando vengono superate le ore di funzione docente.</p>
<p>Risorse umane Insegnanti dell'Istituto, incentivati quando vengono superate le ore di funzione docente.</p>
<p>Risorse materiali Spazi e risorse presenti nella scuola</p>
<p>Destinatari del Piano</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alunni delle classi di passaggio (quinte Scuola Primaria/prime Scuola Secondaria di Primo grado e classi in uscita della Scuola Secondaria di I Grado) • Tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo • Docenti
<p>Finalità generali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica, anche promuovendo momenti di incontro e di condivisione degli obiettivi e delle modalità operative dell'intero processo di miglioramento • Valorizzare le risorse interne, individuando e responsabilizzando le competenze professionali più utili in relazione ai contenuti delle azioni previste nel PdM • Incoraggiare la riflessione dell'intera comunità scolastica attraverso una progettazione delle azioni che introduca nuovi approcci al miglioramento scolastico, basati sulla condivisione di percorsi di innovazione • Promuovere la conoscenza e la comunicazione anche pubblica del processo di miglioramento, prevenendo un approccio di chiusura autoreferenziale
<p>Priorità e traguardi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raggiungere una corrispondenza tra gli esiti in uscita dalla Scuola Primaria e i risultati in ingresso nella Secondaria di I Grado • Sviluppare le competenze sociali e civiche in ogni singolo alunno e nel gruppo classe • Individuare le condizioni adeguate al raggiungimento di risultati positivi nel percorso scolastico nella Scuola Secondaria di II Grado
<p>Obiettivi di processo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curricolo, progettazione, valutazione • Continuità e orientamento • Orientamento strategico e organizzazione
<p>Descrizione degli obiettivi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Momenti di formazione (aggiornamento e autoaggiornamento) in merito al significato e all'applicazione della didattica per competenze chiave • Incontro alla fine del I quadrimestre tra docenti sec. e primaria per verificare e confrontare i risultati in uscita dalla sc primaria e quelli in entrata alla secondaria • Analisi dei risultati degli alunni delle classi I della scuola secondaria II grado presenti nell'ambito (riflessione e confronto sull'andamento alunni in contesto diverso) • Organizzazione di incontri tra docenti di ordini diversi di scuola relativi alle strategie di valutazione del comportamento e degli apprendimenti

ELENCO DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO
(in ordine di priorità)

Titolo dell'iniziativa di miglioramento: **CONDIVIDERE PER MIGLIORARE GLI ESITI**

Fasi di realizzazione

1) FASE DI PIANIFICAZIONE:

- creazione del gruppo di docenti (insegnanti Scuola Primaria dei ragazzi in uscita e insegnanti di Lettere/Matematica delle classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado) per un incontro di condivisione/confronto dei risultati all'inizio del secondo quadrimestre per permettere una maggiore collaborazione tra docenti di ordini diversi e uno scambio/supporto nelle pratiche didattiche;
- Creazione del gruppo di docenti della Scuola Secondaria di I Grado per l'analisi dei risultati dei ragazzi in uscita (docenti di Italiano, Matematica e Inglese)
- Scambio di informazioni al passaggio degli alunni tra i vari ordini di scuola all'interno dell'Istituto
- Passaggio di informazioni da parte dei docenti della Scuola Secondaria di I Grado per alunni BES in ingresso alla Scuola Secondaria di II Grado

2) FASE DI REALIZZAZIONE:

Incontri nel corso dell'anno come da pianificazione

3) FASE DI MONITORAGGIO E RISULTATI

Monitoraggio del progetto con l'introduzione di opportune modifiche, se necessario

4) FASE DI RIESAME E MIGLIORAMENTO

Incontri correttivi nel corso dell'azione progettuale

Risultati attesi a medio e a lungo termine

- Avere maggiore corrispondenza tra gli esiti in uscita dalla Scuola Primaria e i risultati in ingresso nella Secondaria di I Grado
- Avere una maggiore collaborazione tra docenti di ordini diversi per un'azione didattica più incisiva e condivisa (metodologia, strumenti di valutazione)

Metodi di valutazione finale

Riflessioni condivise all'interno di

- Collegio dei Docenti
- Commissione PTOF
- Consigli di Classe
- Consiglio di Interclasse tecnico

Eventuali prodotti

Relazioni degli incontri, grafici e tabelle di lettura e confronto dei risultati

Titolo dell'iniziativa di miglioramento: **DIDATTICA PER COMPETENZE**

Fasi di realizzazione

1) FASE DI PIANIFICAZIONE:

In seguito al progetto di formazione sulla progettazione didattica per competenze, realizzazione di esperienze significative nel corso dell'anno scolastico. Il progetto si articolerà nei seguenti punti:

- riflessione sul concetto di competenza e su cosa significa insegnare per competenze
- realizzazione di compiti di realtà

2) FASE DI REALIZZAZIONE:

Proposta del compito di realtà alla classe

3) FASE DI MONITORAGGIO E RISULTATI

Condivisione tra i colleghi nelle ore di Incontro per Area disciplinare

Riflessione sulla necessità di programmare per competenze

Monitoraggio del progetto con l'introduzione di opportune modifiche, se necessario

4) FASE DI RIESAME E MIGLIORAMENTO

Incontri correttivi nel corso dell'azione progettuale

Risultati attesi a medio e a lungo termine

- Realizzazione dell' didattica per competenze, con ricaduta sull'azione didattica quotidiana
- Miglioramento negli apprendimenti/comportamenti degli studenti
- Creazione e consolidamento degli scambi professionali tra Primaria e Secondaria

Metodi di valutazione finale

Riflessioni condivise all'interno di

- Collegio dei Docenti
- Commissione PTOF
- Consigli di Classe
- Consiglio di Interclasse tecnico

Eventuali prodotti

- Schede di rilevazione
- Lavori realizzati con i ragazzi

Titolo dell'iniziativa di miglioramento: SCUOLA DIGITALE → il Progetto Buone pratiche

Fasi di realizzazione

1) FASE DI PIANIFICAZIONE:

- Conferma animatore digitale
- Ampliamento della dotazione tecnologica
- Rilevazione dei bisogni formativi dei docenti attraverso questionari per individuare le aree inerenti alla didattica multimediale di maggiore interesse, in armonia con gli obiettivi del Piano Nazionale Scuola Digitale
- Coinvolgimento dei docenti a corsi di formazione per la diffusione e il potenziamento delle competenze digitali
- Utilizzo di tecnologie informatiche per la disabilità

2) FASE DI REALIZZAZIONE:

- Nomina di un animatore digitale che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, avrà il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF e le attività del Piano Nazionale Scuola Digitale
- Offerta di formazione nell'ambito delle tecnologie digitali per la promozione dell'uso delle tecnologie nella didattica quotidiana attraverso la partecipazione alle iniziative del PON, Piano Operativo Nazionale per la Programmazione 2014-2020 e la realizzazione di ambienti digitali, in riferimento agli Assi di intervento previsti dalla Programmazione dei Fondi Strutturali Europei.
- Partecipazione dei docenti ai corsi di formazione *Generazione web: Progetto "Non c'è due punto zero senza tre punto zero"* per la diffusione e il potenziamento delle competenze finalizzate a pratiche didattiche tecnologicamente innovative.
- Utilizzo di un collegamento video telefonico per realizzare progetti di istruzione domiciliare in caso di necessità.

3) FASE DI MONITORAGGIO E RISULTATI

- Firme di presenza degli insegnanti agli incontri di formazione
- Monitoraggio del progetto con l'introduzione di opportune modifiche, se necessario
- Misura del gradimento espresso dai docenti in ordine alle azioni di miglioramento (questionari, interviste)
- Docenti coinvolti nelle attività di formazione rispetto al numero totale

4) FASE DI RIESAME E MIGLIORAMENTO

- Incontri correttivi nel corso dell'azione progettuale
- Iniziative e attività didattiche realizzate da docenti che sperimentano metodologie e strategie innovative

Risultati attesi a medio e a lungo termine

- 1. Avvenuta formazione/aggiornamento del personale docente sulla didattica digitale, con ricaduta sull'a pratica professionale quotidiana
- 2. Miglioramento negli apprendimenti degli studenti
- 3. Creazione e consolidamento degli scambi professionali tra Primaria e Secondaria

Metodi di valutazione finale

Riflessioni condivise all'interno di

- Collegio dei Docenti
- Commissione PTOF
- Consigli di Classe
- Consiglio di Interclasse tecnico

Eventuali prodotti

- Materiale fornito nei corsi di aggiornamento
- Analisi e tabulazione dei questionari
- Elaborati degli alunni

DESCRIZIONE DEI PROCESSI DI CONDIVISIONE DEL PIANO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Quando comunicare	Chi comunica	Cosa comunicare	A chi comunicare	In quale occasione
Fase di avvio in seguito all'approvazione del PDM (Gennaio 2019)	Dirigente scolastico	<ul style="list-style-type: none"> • Contenuto del PDM • Modalità di attuazione del PDM • Motivazioni che hanno portato alla scelta delle priorità di intervento • Integrazione del PDM con il PTOF • Miglioramenti attesi per tutti i soggetti interni ed esterni all'Istituto 	<p>All'interno</p> <ul style="list-style-type: none"> • AI personale docente • RSU d'Istituto • DSGA <p>All'esterno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Famiglie 	<ul style="list-style-type: none"> • Collegio Docenti • Contrattazione • Sito dell'Istituto • Consigli di Classe e Interclasse
Fase di realizzazione Monitoraggio (Settembre 2019)	Coordinatori di classe Insegnanti prevalenti nei moduli Animatore digitale Fiduciari di plesso	Monitoraggio in itinere delle attività Avanzamento del PDM Risultati raggiunti a metà percorso	Docenti	Collegio Docenti
→ giugno 2020?	DS e unità di autovalutazione	Risultati finali delle attività Impatto del miglioramento sulle performance strategiche d'Istituto Cambiamenti operati all'interno dell'organizzazione Ricadute sugli stakeholder interni ed esterni	<p>All'interno</p> <ul style="list-style-type: none"> • AI personale docente • RSU d'Istituto • DSGA <p>All'esterno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Famiglie 	<ul style="list-style-type: none"> • Collegio Docenti • Consigli di classe • Interclasse e intersezione